

	ACTA DE REUNIÓN REPORTE COPASST ANTE MINTRABAJO EVALUACIÓN PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD Y ENTREGA DE EPP				
	CODIGO:	TH-DE-001	VERSION:	01	FECHA: 25-03-2021

ACTA N° 02 -2021

OBJETIVO: REUNION ORDINARIA SGSST REPORTE COPASST MINTRABAJO					
NOMBRE DE LA DEPENDENCIA, PROCESO O ENTIDAD QUE ORGANIZA LA REUNION: COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO					
LIDER DE LA REUNION: LIBIA ALEXANDRA TORRES GAITAN - PRESIDENTE DEL COMITÉ COPASST: Dra. CLAUDIA LILIANA OSORIO OBANDO					
HORA PROGRAMADA: De: 2:30 PM A :3 :00 PM			HORA DE INICIO: 2:30 PM		HORA DE TERMINACIÓN: 3:00 PM
N°	NOMBRE¹	CARGO	DEPENDENCIA O ENTIDAD	ASISTE	
				SI	NO
1	Dra. CLAUDIA LILIANA OSORIO OBANDO	Directora Científica	Dirección Científica	SI	
2	DIANA CAROLINA GARRIDO BARRERA	Coordinadora de Calidad	Calidad	SI	
3	YINA PAOLA GIRALDO GOMEZ	Enfermera Auditor	Calidad	NO	
4	EDNA CRISTINA MORALES CARDONA	Tesorera	Tesorería	SI	
5	JOHANA KATHERINE OSORIO SANCHEZ	Comunicadora Organizacional	Comunicación	NO	
6	INGRID YALILE FERREIRA ARDILA	Coordinadora de Talento Humano	Talento Humano	SI	
7	LIBIA ALEXANDRA TORRES GAITAN	Coordinadora de SST	Seguridad y Salud en el Trabajo	SI	

ORDEN DEL DÍA	
1.	Verificación del quórum
2.	Lectura y aprobación del orden del día
3.	Revisión de compromisos anteriores
4.	Análisis de resultados Cuestionario MINTRABAJO – Verificación reporte
5.	Observaciones y conclusiones
6.	Establecimiento de compromisos
DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA	
1. VERIFICACIÓN DEL QUORUM:	

	ACTA DE REUNIÓN REPORTE COPASST ANTE MINTRABAJO EVALUACIÓN PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD Y ENTREGA DE EPP				
	CODIGO:	TH-DE-001	VERSION:	01	FECHA: 25-03-2021

Verificado el QUORUM de acuerdo a la representación que se establece en CLINICA ASOTRAUMA SAS, para esta reunión se encontró que hay cumplimiento del mismo.

2. LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA: SE APRUEBA: X

3. REVISIÓN DE COMPROMISOS PENDIENTES:

N°	Actividad	Responsable	Cumple		Observaciones
			Si	NO Nueva fecha:	
1	Revisión de la utilización de elementos de protección personal	Libia Alexandra Torres Gaitán	SI	31/03/2021	Se realiza constantemente
2	Realización de rondas de inspección por todas las áreas, con el coordinador de mantenimiento y personal de calidad.	Libia Alexandra Torres Gaitán, Didier Anderson González	SI	31/03/2021	Se realiza ronda, se retiran letreros y se solicita orden y aseo.
3	Hacer cambio de Letreros con la nueva imagen institucional , y realizar solicitud de pintura del área de urgencias al personal de mantenimiento	Libia Alexandra Torres Gaitán, Didier Anderson González,	SI	31/03/2021	El personal de mantenimiento realizó esta actividad

4. ANALISIS DE RESULTADOS CUESTIONARIO MINTRABAJO – VERIFICACION REPORTE

DATOS GENERALES	
SECTOR SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	CLINICA ASOTRAUMA SAS
DIRECCIÓN FÍSICA DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	CARRERA 4D NUMERO 32-34 B/ CADIZ
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DE LA IPS (NÚMERO DE NIT O NÚMERO DE CC)	800209891-7
DEPARTAMENTO DEL DOMICILIO DE LAS	TOLIMA

	ACTA DE REUNIÓN REPORTE COPASST ANTE MINTRABAJO EVALUACIÓN PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD Y ENTREGA DE EPP				
	CODIGO:	TH-DE-001	VERSION:	01	FECHA: 25-03-2021

MUNICIPIO DEL DOMICILIO DE LA IPS	IBAGUE
ZONA DE UBICACIÓN DE LA IPS	URBANA
NIVEL DE LA IPS	ALTO
No. TOTAL, DE TRABAJADORES	303
ARL	ARL SURA
ARL ASISTE A REUNIÓN	NO
VERIFICADO POR EL COPASST	SI
FECHA DE REUNIÓN DEL COPASST	25/03/2021
ENLACE (ACTA PUBLICADA)	http://intranet.asotrauma.com.co/informe_copasst.php
Valor de EPP adquiridos por la IPS	\$36.670.000
PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD	100%

CUESTIONARIO

PREGUNTA	REPORTE	JUSTIFICACION
Pregunta 1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	SI	Se realizó revisión de inventario de batas y kits quirúrgicos recibidos de la ARL SURA teniendo suficiencia de los mismos por lo que se solicita rotación en los servicios asistenciales.

PREGUNTA	REPORTE	JUSTIFICACION
"Pregunta 2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social? "	SI	Se realiza revisión de fichas técnicas de los elementos de protección personal y revisión por parte de Dirección Científica y Copasst

PREGUNTA	REPORTE	JUSTIFICACION
"Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores DIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo?"	303	Se sigue haciendo entrega de elementos de protección personal requeridos en todos los servicios.
"Pregunta 3.1 ¿A cuántos trabajadores INDIRECTOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo?"	0	Al personal de outsourcing le hace entrega de elementos de protección por parte de la empresa empleadora
"Pregunta 3.2 ¿A cuántos trabajadores INTERMEDIOS les fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo?"	0	No contamos con trabajadores intermedios
"Pregunta 4. ¿Los EPP se están entregando oportunamente?"	Si	Se realiza entrega en todos los turnos de trabajo, además de realizar entrega al personal administrativo.

PREGUNTA	REPORTE	JUSTIFICACION
"Pregunta 5. ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido? "	Si	La empresa cuenta con stock suficiente para la entrega de estos elementos en todos los turnos de trabajo.
"Pregunta 6. ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP? "	Si	La empresa ha adquirido elementos de protección personal suficientes para tener un amplio stock
"Pregunta 7. ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo? "	Si	Se recibió entrega el 30 de marzo de 2021
PLAN DE MEJORAMIENTO REPORTADO		
¿Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar?"	Revisión constante de elementos de protección personal	
	Revisión de la rotación de batas por los servicios	
¿Se están cumpliendo las acciones de mejora (preventivas / correctivas) acordadas?	SI	

**ACTA DE REUNIÓN
REPORTE COPASST ANTE MINTRABAJO
EVALUACIÓN PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD Y
ENTREGA DE EPP**

CODIGO:	TH-DE-001	VERSION:	01	FECHA:	25-03-2021
----------------	------------------	-----------------	-----------	---------------	-------------------

DATOS DEL REPORTE

PERIODO DE REPORTE DE LA INSTITUCIÓN	Marzo
DÍA DE INICIO DEL REPORTE	01/03/2021
MES DE INICIO DEL PERIODO	Marzo
AÑO DE INICIO DEL PERIODO	2021
DÍA DE CORTE DEL REPORTE	31
MES DE CORTE DEL PERIODO	Marzo
AÑO DEL CORTE DE PERIODO	2021

5. OBSERVACIONES Y CONCLUSIONES

1. Luego de la revisión de inventario de Batas y Kits quirúrgicos, Encontramos que hay suficiencia de este material por lo que se solicita a los coordinadores asistenciales hacer rotación de este inventario.
2. El personal de mantenimiento realizó tareas de pintura y organización de áreas asistenciales dando cumplimiento a tareas del acta anterior.
3. El personal administrativo y asistencial ya se encuentra con la Segunda dosis de la Vacunación por COVID 19.

6. ESTABLECIMIENTO DE COMPROMISOS

N°	Actividad	Responsable	Fecha Límite	Observaciones
1	Revisión de la utilización de elementos de protección personal	Libia Alexandra Torres Gaitán	Constante	Ninguna
2	Realización de rondas de inspección por todas las áreas, con el coordinador de	Libia Alexandra Torres Gaitán Didier Anderson González	Constante	Ninguna

	ACTA DE REUNIÓN REPORTE COPASST ANTE MINTRABAJO EVALUACIÓN PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD Y ENTREGA DE EPP				
	CODIGO:	TH-DE-001	VERSION:	01	FECHA: 25-03-2021

	mantenimiento y personal de calidad.	Yina Giraldo		
3	Recepción de carnet de vacunación del 100% del personal para hoja de vida	Libia Alexandra Torres Gaitán Johana Katherine Osorio Sánchez Didier Anderson González	Abril de 2021	Ninguna

 Nombre y firma de quien preside la reunión
 acta

 Nombre y firma de quien elabora el